

แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดทางเพศในการทำงาน
ของโรงพยาบาลสังคม



กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสังคม

คำนำ

การล่งละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานถือเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้ทำงานในเรื่องชีวิตทางเพศและสิทธิในการทำงานที่บุคคลควรได้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม รวมทั้งยังขัดขวางโอกาสต่างๆ ในการทำงานที่มีประสิทธิภาพโดยมีสาเหตุสำคัญ คือการเลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งเพศแม้ประเทศไทยได้มีการประกาศใช้กฎหมายที่มุ่งส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างเพศและกำหนดโทษสำหรับผู้กระทำการล่งละเมิดหรือคุกคามทางเพศหลายฉบับแล้วก็ตาม แต่สถานการณ์ของการล่งละเมิดหรือคุกคามทางเพศยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการล่งละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานของบุคลากรในสังกัด โรงพยาบาลสังกัดโดยงานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงจัดทำแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่งละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานของโรงพยาบาลฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้บุคลากรในสังกัดทุกคนได้รับการปฏิบัติด้วยความเคารพในศักดิ์ศรีปราศจากการล่งละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน มีความตระหนักและมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาการล่งละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ตลอดจนกำหนดมาตรการป้องกันและจัดการกับปัญหาการล่งละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานที่เกิดขึ้นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

การล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ

คือ การกระทำใดๆ หรือพฤติกรรม
ที่สื่อไปในทางเพศ
ที่เป็นการบังคับใช้อำนาจ
ไม่พึงปรารถนา

ด้วยวาจา

ด้วยข้อความ

ด้วยท่าทาง



ส่งผลให้เกิดความรำคาญ
และก่อให้เกิดผลกระทบ
ต่อการปฏิบัติงาน

เกิดความไม่ปลอดภัยทางเพศ

แนวปฏิบัติเมื่อถูกล่วงละเมิดทางเพศหรือคุกคามทางเพศ

- แสดงออกว่า ไม่พอใจ ถอยห่าง
- ส่งเสียงร้อง เรียกให้คนช่วย
- บันทึกภาพ เสียง เหตุการณ์ Clip
- บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรทันทีที่เกิดเหตุการณ์
วัน เวลา สถานที่ระบุชื่อพยาน/ บุคคลที่สาม
- แจ้งสิ่งที่เกิดขึ้นให้คนไว้ใจทราบทันที
- หากหรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นกับเพื่อนร่วมงาน
แจ้งผู้บังคับบัญชา
- กรณีเป็นผู้ถูกละเมิด/ อยา ให้เพื่อนมาแจ้งแทนได้
แต่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ถูกละเมิด

ช่องทางการร้องทุกข์
ภายใน สศช.

www.nesdb.go.th

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สศช.
โทร 0 2280 4085 ต่อ 2214

ช่องทางการร้องทุกข์
ภายนอก สศช.

สำนักงาน ก.พ. / คณะกรรมการสิทธิมนุษยชน/
ผู้ตรวจการแผ่นดิน / ศูนย์บริการประชาชน
สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี ตู้ ปณ. 1111 /
สายด่วน 1111 / www.1111.go.th

ประกาศ สศช. เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานของ สศช.
http://www.nesdb.go.th/ewt_news.php?nid=7806&filename=anti_corruption

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปจ.)
โทร. 0 2280 4085 ต่อ 2214

โทร. 0 2280 4085 ต่อ 5419-5422

ติดตามข่าวสารผ่านเว็บไซต์ สศช.
ได้ที่ www.nesdb.go.th ภายใต้ หัวข้อบริการ



การล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ

คือ การกระทำใดๆ หรือ พฤติกรรมที่ล่วงละเมิดทางเพศ ที่เป็นการบังคับใช้อำนาจ ไม่พึงปรารถนา



ด้วยวาจา



ด้วยข้อความ



ด้วยท่าทาง



ส่งผลให้เกิดความรำคาญ และก่อให้เกิดผลกระทบ ต่อการปฏิบัติงาน

เกิดความไม่ปลอดภัยทางเพศ

แนวปฏิบัติเมื่อถูกล่วงละเมิดทางเพศ หรือคุกคามทางเพศ

- แสดงออกว่า ไม่พอใจ ทอยห่าง
- ส่งเสียงร้อง เรียกให้คนอื่นช่วย
- บันทึกภาพ เสียง เหตุการณ์ Clip
- บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรทันทีที่เกิดเหตุการณ์ วัน เวลา สถานที่ ระบุชื่อพยาน/ บุคคลที่สาม
- แจ้งสิ่งที่เกิดขึ้นให้คนไว้วางใจทราบทันที
- หากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นกับเพื่อนร่วมงาน แจ้งผู้บังคับบัญชา
- กรณีผู้ถูกกระทำกลัว/อาย ให้เพื่อนมาแจ้งแทนได้ แต่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ถูกกระทำ

ช่องทาง การร้องทุกข์ ภายใน สศช.

- www.nesdb.go.th
- ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สศช. โทร 0 2280 4085 ต่อ 2214

ช่องทาง การร้องทุกข์ ภายนอก สศช.

- สำนักงาน ก.พ.
- คณะกรรมการสิทธิมนุษยชน
- ผู้ตรวจการแผ่นดิน
- ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (ตู้ ปณ. 1111 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th)



ประกาศ สศช.

เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานของ สศช.

http://www.nesdb.go.th/ewt_news.php?nid=7806&filename=anti_corruption

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่
สำนักงานเลขาธิการ
โทร. 0 2280 4085 ต่อ 2214

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
โทร. 0 2280 4085 ต่อ 5419-5422

ติดตามข่าวสารผ่านเว็บไซต์ สศช.
ได้ที่ www.nesdb.go.th
ภายใต้ หัวข้อบริหาร



แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดทางเพศในการทำงาน

แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานจัดทำขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรีครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานทุกคนไม่ว่าอยู่ในสถานะใดได้รับการปฏิบัติด้วยความเคารพในศักดิ์ศรี และปราศจากการถูกล่วงละเมิดหรือคุกคามในการทำงาน ทุกคนต้องรับผิดชอบในการกระทำและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดทางเพศในการทำงานของโรงพยาบาลสังคม จะสร้างและรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปราศจากการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ด้วยการสร้างความตระหนักการสร้างความรู้ความเข้าใจการกำหนดมาตรการป้องกันและจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้น และจะดำเนินการเมื่อเกิดกรณีการร้องเรียนเรื่องการล่วงละเมิดทางเพศอย่างทันทีทันใด รวมทั้งการจัดสภาพแวดล้อมและมาตรการต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดการล่วงละเมิดและคุกคามทางเพศขึ้น

การล่วงละเมิดหรือการคุกคามทางเพศ คือ

การกระทำใดๆ หรือพฤติกรรมที่ส่อไปในทางเพศที่เป็นการบังคับ การใช้อำนาจที่ไม่พึงปรารถนาด้วยวาจา ข้อความ ท่าทาง แสดงด้วยเสียง รูปภาพ เอกสาร ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือสิ่งของลามกอนาจารเกี่ยวกับเพศ หรือกระทำอย่างอื่นใดทำนองเดียวกันโดยประการที่น่าจะทำให้ผู้อื่นได้รับความเดือดร้อนรำคาญได้รับความอับอาย หรือรู้สึกถูกละเมิดหรือคุกคาม และให้หมายความรวมถึงการติดตามรังควานหรือการกระทำใดที่ก่อให้เกิดบรรยากาศไม่ปลอดภัยทางเพศ โดยเฉพาะจากการสร้างเงื่อนไขซึ่งมีผลต่อการจ้างงาน การสรรหาหรือการแต่งตั้ง หรือผลกระทบอื่นใดต่อผู้เสียหายทั้งในหน่วยงานของรัฐและเอกชน รวมถึงสถาบันการศึกษา

พฤติกรรมที่พึงปฏิบัติเพื่อป้องกันปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ

- บุคลากรของหน่วยงานควรให้เกียรติเพื่อนร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชา
- บุคลากรของหน่วยงานควรลดความเสี่ยงจากปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ เช่น แต่งกายให้เหมาะสม หลีกเลี่ยงการอยู่ในที่ลับตาหรือทำงานสองต่อสองกับผู้บังคับบัญชา/ผู้ที่ไม่สนิทสนม/เพศตรงข้าม หรือมีผู้ที่ไว้อยู่ด้วยในกรณีถูกเรียกเข้าพบหรือรับมอบหมายงานนอกเวลาทำงาน เป็นต้น
- บุคลากรของหน่วยงานควรช่วยสอดส่องและรายงานพฤติกรรมการล่วงละเมิด / คุกคามทางเพศที่เกิดขึ้นในหน่วยงานต่อบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่ควรเพิกเฉยหากมีปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้นกับเพื่อนร่วมงาน และควรให้คำปรึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานด้วย
- บังคับบัญชาทุกระดับควรทำตัวเป็นแบบอย่างที่ดีและมีหน้าที่โดยตรงในการป้องกันปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน
- ในกรณีของผู้บังคับบัญชาเรียกผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานในห้อง โดยเฉพาะนอกเวลาทำงาน หรือไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด/ต่างประเทศ แบบสองต่อสองให้แจ้งผู้บังคับบัญชาระดับต้นรับทราบก่อนทุกครั้ง