

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

โรงพยาบาลสังคม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน:โรงพยาบาลสังคม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย

วัน/เดือน/ปี: ๑๔ เมษายน ๒๕๖๔

หัวข้อ ขออนุมัติเผยแพร่รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

รายละเอียดข้อมูล (เอกสารแนบท้าย)

๑. หนังสือเชิญประชุม
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสร้างเสริมและพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
๓. หนังสือเชิญประชุม และวาระการประชุม
๔. สรุปรายงานการประชุม/รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
๕. รายงานบทวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน
๖. บันทึกขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสังคม

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล ผู้อนุมัติรับรอง



(นายพงษ์ศักดิ์ ชัยประเทศ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๔



(นายบรรจบ อุบลแสน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสังคม

๑๔ เมษายน ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายศรายุทธ ศิริแก้วเลิศ)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

๑๔ เมษายน ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสังคม อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

ที่ นค ๐๐๓๒.๓๐๑(๐๕)/๙๔

วันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสังคม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสังคม

ตามที่ คณะกรรมการดำเนินการสร้างเสริมและพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของภาครัฐ ได้วิเคราะห์ข้อมูลและสถานการณ์การดำเนินงานต่างๆในหน่วยงาน ตามหลักการประเมินความเสี่ยงและดัชนีประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงและแนวทางแก้ไข เพื่อประโยชน์ในการสร้างความเข้าใจและเป็นแนวทางการดำเนินงาน ป้องกันปัญหาดังกล่าวแก่บุคลากรในหน่วยงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น

ในการนี้ คณะกรรมการฯ จึงขออนุญาตนำข้อมูลรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสังคม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตต่อไป

(นายพงษ์ศักดิ์ ชัยประเทศ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เลขานุการคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ทราบ/อนุญาต

(นายบรรจบ อุบลแสน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสังคม

รายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
โรงพยาบาลสังคม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการและแนวทางแก้ไข
๑.การจัดหาพัสดุ	การจัดหาพัสดุไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องมีการแบ่งซื้อแบ่งจ้างแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่	๑. ให้การจัดหาพัสดุภาครัฐ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มงาน รับทราบเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ ๓. มีการตรวจสอบภายใน/การควบคุมภายใน ๔. มีการรายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็นเหตุการณ์
๒.การใช้รถยนต์ราชการ	การใช้รถยนต์ราชการตามแนวทางให้เกิดความคุ้มค่า - ไม่ออกนอกเส้นทาง - ต้องมีผู้โดยสาร ๓ คนขึ้นไปถึงจะสามารถขอใช้รถยนต์ราชการได้	ปฏิบัติตามขั้นตอนการขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการ ๑. ยื่นใบขอใช้รถยนต์ราชการให้กับยานพาหนะ ๒. หัวหน้างานพาหนะตรวจสอบใบขอใช้รถยนต์ราชการหรือแผนการออกปฏิบัติงานของหน่วยงานที่ขอ ๓. เสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาลอนุมัติ ๔. พนักงานขับรถปฏิบัติตามใบขอใช้รถยนต์ราชการโดยยึดหลักดังนี้ ๔.๑ ตรวจสอบเครื่องยนต์ให้เกิดความพร้อมใช้งานทุกวันตามแบบฟอร์มที่กำหนด ๔.๒ ศึกษาเส้นทางก่อนเดินทาง ๔.๓ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่างเคร่งครัด ๔.๔ ไม่ออกนอกเส้นทางที่ขออนุมัติ และมีการควบคุมความเร็วที่กฎหมายกำหนด ซึ่งโรงพยาบาลได้ติดตามตรวจสอบโดยใช้ระบบ GPS และกล้องวงจรปิด ๕. พนักงานขับรถบันทึกเลขไมล์ก่อนและหลังการใช้รถยนต์ราชการ

ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการและแนวทางแก้ไข
		ทุกครั้ง ๖. ส่งใบใช้รยยนต์ให้หัวหน้างาน ยานพาหนะตรวจสอบทุกครั้ง
๓. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	มิให้นำรถส่วนตัวเข้ามาลงในโรงพยาบาล โดยใช้น้ำโรงพยาบาล	๑. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มงาน รับทราบมาตรการไม่นำรถส่วนตัวเข้ามาลงในโรงพยาบาล โดยใช้น้ำโรงพยาบาล ๒. รายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็นเหตุการณ์
๔. การรับสินบนหรือรับของขวัญ	การรับสินบนหรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน รับทราบเรื่องการรับสินบนหรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่รับทราบเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนภายในหน่วยงาน ๓. สร้างจิตสำนึกการไม่รับของ รับสินบนหรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. มีการจัดทำคำสั่งสุ่มตรวจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. รายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็นเหตุการณ์
๕. การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติราชการ	การนำญาติพี่น้องเข้ามาปฏิบัติราชการ	๑. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มงานรับทราบเรื่องการรับสมัครบุคคลเข้าปฏิบัติราชการ ๒. มอบนโยบายให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานต้องถือปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและมีความเที่ยงธรรมยึดหลักคุณธรรม และมีหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลที่ชัดเจนโปร่งใสตรวจสอบได้ ๓. มีการจัดทำคำสั่งสุ่มตรวจเกี่ยวกับการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน ๔. รายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็นเหตุการณ์