

ประกาศโรงพยาบาลสังคม

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) (จ้างด้วยเงินบำรุง) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

.....

ด้วยโรงพยาบาลสังคม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือก**จากลูกจ้าง** รายวัน/รายคาบ/จ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว **(รายวัน)** จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างวันละ ๔๗๐ บาท

๑.คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ ดังนี้

๑.๑ มีสัญชาติไทย

๑.๒ กรณีเป็นเพศชายต้องผ่านการเป็นทหารแล้ว

๑.๓ อายุ ๒๑ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันรับสมัคร

๑.๔ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๑.๗ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ทั้งนี้ต้องมีหนังสือรับรองการตรวจโรคของผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม

๑.๘ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑.๙ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๑.๑๐ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๑.๑๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑.๑๕ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑.๑๖ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริต ในการสอบเข้าราชการ

/๒.คุณสมบัติ...

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้ การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งสารและตามเป้าหมายที่กำหนด

๑.๒ รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงิน เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงิน

๑.๓ ดำเนินการ รับ – จ่ายเงินตามหลักฐานการรับจ่ายเงิน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการ รับ-จ่ายเงินเป็นไปอย่างสะดวก ถูกต้องและครบถ้วน

๑.๔ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร ใบสำคัญ และรายงานทางการเงินและบัญชีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ง่ายและสะดวกในการค้นหา และเป็นหลักฐานสำคัญในการอ้างอิงการดำเนินการต่างๆ ทางการเงินและบัญชี

๑.๕ ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

๑.๖ ร่างหนังสือโต้ตอบต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการงบประมาณ เพื่อให้เกิดความถูกต้องและตรงตามมาตรฐาน และระเบียบที่กำหนดไว้

๑.๗ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานการเงินและบัญชี เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือ ประชาชนทั่วไปเพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาบัญชีพณิชยการ

๓.วัน เวลา และสถานที่ วันสมัคร

ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป อาคารตึกอำนวยการ ชั้น ๒ โรงพยาบาลสังคม ตั้งแต่วันที่ ๕ – ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ที่งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสังคม

/๔.เอกสาร...

๔.เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นในวันสมัคร

๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒ ชุด

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด (พร้อมทั้งตัวจริงมาแสดง)

๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ แผ่น

๔.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรแทน จำนวน ๒ ชุด

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ สำเนาหลักฐานการผ่านการคัดเลือกเกณฑ์ทหารแล้ว (สด.๔๓ หรือ ใบที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๒ ชุด)

๔.๘ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานกาสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการให้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ บอร์ดประกาศหน้าห้องเอ็กซเรย์ ตึกอำนวยการโรงพยาบาลสังคม เวลา ๑๐.๐๐ น.

๖. กำหนดวัน เวลา การสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก

สอบคัดเลือก วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรถนะดังนี้

๑. สอบข้อเขียน	๕๐ คะแนน	-ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง รวม ๑๐๐ คะแนน
๒. สัมภาษณ์	๕๐ คะแนน	-มีความคิดริเริ่ม
		-ปฏิภาณไหวพริบ
		-บุคลิกภาพ
		-ประสบการณ์

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะรวมกันแล้ว โดยจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็มในแต่ละวิธีการประเมิน

/สถานที่...

สถานที่คัดเลือก

ห้องประชุมโรงพยาบาลสังคม ชั้น ๒ ตึกอำนวยการ ผู้สมัครสอบจะต้องมาทำการสอบคัดเลือกด้วยตนเอง ตามวัน เวลา สถานที่ กำหนด

๗. ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ ในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๘.รายงานตัวทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓

๙.เงื่อนไขอื่น ๆ โรงพยาบาลสังคมขอสงวนสิทธิในวิธีการคัดเลือกและการทดลองปฏิบัติงานของผู้ได้รับการคัดเลือกโดยการให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๓ เดือน

๑๐.เงื่อนไขการจ้าง สัญญาจ้างจะสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ แต่อาจต่อสัญญาจ้างเป็นปี ๆ ไปแต่ต้องผ่านการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

(นายบรรจบ อุบลแสน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสังคม