



## ประกาศโรงพยาบาลสังคม

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ด้วยโรงพยาบาลสังคม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) ตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

- |                   |   |
|-------------------|---|
| ๑. ชื่อตำแหน่ง    | นักวิชาการคอมพิวเตอร์   |
| กลุ่มตามลักษณะงาน | วิชาชีพเฉพาะ (ค)  |
| ค่าจ้าง           | วันละ ๗๕๐ บาท   |
| อัตราว่าง         | ๑ อัตรา   |
| หน่วยงาน          | กลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศ<br>ทางการแพทย์ โรงพยาบาลสังคม |
| ๒. ชื่อตำแหน่ง    | เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา   |
| กลุ่มตามลักษณะงาน | เทคนิค  |
| ค่าจ้าง           | วันละ ๕๑๐ บาท   |
| อัตราว่าง         | ๑ อัตรา   |
| หน่วยงาน          | กลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศ<br>ทางการแพทย์ โรงพยาบาลสังคม |

### ๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ ดังนี้

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ กรณีเป็นเพศชายต้องผ่านการเป็นทหารแล้ว
- ๑.๓ อายุ ๒๑ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันรับสมัคร
- ๑.๔ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๑.๗ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ทั้งนี้ต้องมีหนังสือรับรองการตรวจโรคของผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม

๑.๘ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่าง...

- ๒ -

- ๑.๘ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๙ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

- ๑.๑๐ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑.๑๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๑๕ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๑๖ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริต ในการสอบเข้ารับราชการ

## ๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

### ๒.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาทางคอมพิวเตอร์ (ศึกษารายวิชาคอมพิวเตอร์ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต)

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์กำหนดคุณลักษณะของเครื่อง จัดระบบติดตั้งเชื่อมโยงระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบเกี่ยวกับชุดคำสั่ง ระบบชุดคำสั่งประยุกต์ การจัดทำคู่มือการใช้คำสั่งต่างๆ กำหนดคุณลักษณะ ติดตั้งและใช้เครื่องมือชุดคำสั่งสื่อสาร การจัดและบริหารระบบสารสนเทศ รวมทั้งการดำเนินการเกี่ยวกับการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ และธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ การให้คำปรึกษาแนะนำ อบรมเกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ด้านต่างๆ แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีใหม่ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- ๑. ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในมารับผิดชอบดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน
- ๒. ประมวลผลและปรับปรุงแก้ไขแฟ้มข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลที่ได้ถูกต้องแม่นยำและทันสมัย
- ๓. ทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ เพื่อให้ระบบมีคุณสมบัติที่ถูกต้อง ตรงตามความต้องการและสภาพการใช้งานของหน่วยงาน

๔.เขียนชุด...

- ๓ -

- ๔. เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลที่ได้วางแผนไว้เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕. เขียนชุดคำสั่ง ทดสอบความถูกต้องของคำสั่ง แก้ไขข้อผิดพลาดของคำสั่ง เพื่อให้ระบบปฏิบัติการทำงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำและมีประสิทธิภาพ
- ๖. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลของหน่วยงานที่ไม่ซับซ้อน เพื่อพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของหน่วยงาน
- ๗. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์ เพื่อให้ได้ระบบงานประยุกต์ที่ตรงตามคุณลักษณะและความต้องการของหน่วยงาน

๘. รวบรวมข้อมูลประกอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งหน่วยงาน และตรงตามความต้องการใช้งานของหน่วยงาน
๙. ตรวจสอบ สืบค้น และรวบรวมข้อมูลการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าข่ายไม่เหมาะสม ขัดต่อกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบ
๑๐. ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการออกใบอนุญาต เพื่อให้การออกใบอนุญาตเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๑๑. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๒.๒ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา

ได้รับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการถ่ายภาพและมัลติมีเดีย สาขาวิชาการถ่ายภาพและวีดิทัศน์ สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์ สาขาวิชาการจัดประชุมและนิทรรศการ สาขาวิชาการพิมพ์ สาขาวิชาการออกแบบ สาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านโสตทัศนศึกษา จัดทำ ใช้และควบคุมการใช้เครื่องโสตทัศนอุปกรณ์ เก็บ รักษา ซ่อมแซม บำรุง ติดตาม รวบรวม จัดทำรายงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. จัดทำแผนภาพ แผนภูมิ กราฟ โปสเตอร์ แผนที่ และตารางแสดงสถิติข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการประชุม สัมมนา ฝึกอบรม และการแสดงนิทรรศการต่างๆ
๒. ใช้และควบคุมการใช้ เครื่องโสตทัศนอุปกรณ์ประเภทต่างๆ เช่น เครื่องฉายภาพยนตร์ เครื่องฉายภาพนิ่ง เครื่องเสียงต่างๆ เพื่อประกอบการประชุมสัมมนา หรือฝึกอบรมต่างๆ
๓. เก็บรักษา ซ่อมบำรุงโสตทัศนอุปกรณ์ เพื่อให้มีสภาพคงทนพร้อมใช้งาน

๔.ติดตาม...

- ๔ -

๔.ติดตาม รวบรวม และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อนำไปใช้ในการประชุม สัมมนา ฝึกอบรม และปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป

๕.ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓.วัน เวลา และสถานที่ วันสมัคร

ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป อาคารตึกอำนวยการ ชั้น ๒ โรงพยาบาลสังคม ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ที่งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสังคม

### ๔.เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นในวันสมัคร

- ๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒ ชุด
- ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด (พร้อมทั้งตัวจริงมาแสดง)
- ๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ แผ่น
- ๔.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรแทน จำนวน ๒ ชุด
- ๔.๖ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๗ สำเนาหลักฐานการผ่านการคัดเลือกเกณฑ์ทหารแล้ว (สด.๔๓ หรือ ใบที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหาร

จำนวน ๒ ชุด)

๔.๘ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการให้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประกาศหน้าห้องเอ็กซ์เรย์ ตึกอำนวยการโรงพยาบาลสังคม เวลา ๑๐.๐๐ น.

๖. กำหนดวัน เวลา การสอบคัดเลือก และเลือกสรร

สอบคัดเลือก วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ ตึกอำนวยการ โดยวิธีดังนี้

สอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.

สอบภาคปฏิบัติ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๔.๐๐ น.

๗. ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕

๘. รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๙.เงื่อนไขอื่นๆ...

- ๕ -

๙.เงื่อนไขอื่น ๆ โรงพยาบาลสังคมขอสงวนสิทธิ์ในวิธีการคัดเลือกและการทดลองปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกโดยการให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๓ เดือน

๑๐.เงื่อนไขการจ้าง สัญญาจ้างจะสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ แต่อาจต่อสัญญาจ้างเป็นปีๆ ไปแต่ต้องผ่านการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕

(นายบรรจบ อุบลแสน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสังคม

