



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสังคม โทร.๐๔๒-๔๔๑๐๒๙ ต่อ ๑๑๐๔

ที่ นค.๐๐๓๒.๓๐๑.(๐๕)/๑๗๕

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการกำกับติดตามและผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการรับสินบนรูปแบบ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสังคม

เรื่องเดิม

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประยุกต์กรอบการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยนำกรอบการประเมินมาปรับใช้ใน ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขราชการบริหารส่วน ภูมิภาค ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๕ การป้องกันการรับสินบน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อ ประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เปิดเผยแพร่การดำเนินการเกี่ยวกับการทุจริต การรับสินบนที่เกิดขึ้น อันจะนำไปสู่การกำหนดมาตรการและการวางระบบในการป้องกันการรับสินบนที่ ชัดเจนเป็นรูปธรรม

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานและการดำเนินการของหน่วยงาน เกี่ยวกับ พฤติกรรมการทุจริตของเจ้าหน้าที่ จึงได้กำหนดมาตรการ แนวทางในการป้องกันการรับสินบน ของ โรงพยาบาลสังคม ดังนี้

๑.นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖

๔. มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำความผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดโรงพยาบาลสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ได้แก่

(๑) มาตรการการใช้รถราชการ

(๒) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน

(๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศักยภาพงาน ประชุมและสัมมนา

(๔) มาตรการการจัดหาพัสดุ

๕. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานโรงพยาบาลสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒. กลุ่มบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการกำกับติดตาม และจัดทำรายงานสรุปผลการ

ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการรับสินบน โรงพยาบาลสังคม รอบ ๑๒ เดือน ตัดยอด ณ วันที่ ๓๑

สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

๒./ข้อพิจารณา....

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาตให้นำรายงานสรุปผลฯ ดังกล่าว เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลสังคม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้



(นายพงษ์ศักดิ์ ชัยประเทศ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลสังคม ทราบ/อนุญาต



(นายบรรจบ อุบลแสน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสังคม



รายงานสรุปผลการกำกับติดตาม มาตรการการป้องกันการรับ สินบนทุกรูปแบบ



โรงพยาบาลสงครม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

**รายงานสรุปผลการกำกับติดตาม มาตรการ
การป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ
โรงพยาบาลสังคม จังหวัดหนองคาย
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

ตามที่โรงพยาบาลสังคม จังหวัดหนองคาย ได้ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ เพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอรายงานสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการการป้องกันการรับสินบนทุก รูปแบบ รอบ ๑๒ เดือน ตามประเด็นข้อ ๑. ถึงข้อ ๕. ดังนี้

มาตรการที่ ๑ ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ : มีการประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดย

๑. บุคลากรทุกระดับต้องไม่รับ หรือไม่ให้เงินสด เช็ค พันธบัตร หุ้น ทองคำ อัญมณี อสังหาริมทรัพย์ หรือ ประโยชน์อื่นใด เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรมหรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

๒. บุคลากรทุกระดับ ต้องไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจ ให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๓. บุคลากรทุกระดับจะต้องไม่เรียกรับ หรือถาถามนำถึงการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ นอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา การรับของขวัญหรือประโยชน์จากญาติซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวนที่เหมาะสมแก่ฐานะแห่งตน การรับของขวัญหรือ ประโยชน์อื่นใดจากบุคคล อื่นซึ่งมิใช่ญาติที่มีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละ โอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๔. บุคลากรทุกระดับแสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดง การต้อนรับ การแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยวิธีการใช้บัตรอวยพร การลงนามใน สมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้หรือรับของขวัญ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทาง ปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับของกระทรวง สาธารณสุข

ประกาศใช้

กลุ่มเป้าหมาย : เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสังคมทุกคน

สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิด/อาญา : ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการที่กำหนด

มาตรการที่ ๒ มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ผลการดำเนินการ : มีการประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดย

๑. เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และมีแบบแสดงความรู้สึที่ดีในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้ง

ทางผลประโยชน์และมีส่วนร่วมได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และ ผู้ตรวจรับพัสดุ

๒. เจ้าหน้าที่วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบกับการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่

๓. เจ้าหน้าที่ไม่เรียกรับ ยอมจะรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมจาก ผู้ขายผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

๔. หากหัวหน้างานพัสดุเห็นว่ามีการทุจริตหรือกล่าวหาว่ามีการรับสินบนให้รีบดำเนินการ รวบรวม ข้อเท็จจริงและจัดทำรายงานเสนอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดโดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ขึ้น ไปเพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริงหรือดำเนินการทาง วินัยโดยทันที

๕. หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้พระราชบัญญัติฯ และกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ ภายใต้ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณ ลักษณะเฉพาะของพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้น ทั้งนี้หน่วยงานของรัฐ จะกำหนดเงื่อนไข

ส่วนแถมพิเศษ ส่วน ขดเซย ส่วน สนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐ กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อเป็นเงื่อนไขหรือเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอไม่ได้

๖. เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนได้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกแล้วหากผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นประสงค์ที่จะให้ส่วน แถมพิเศษ ส่วนขดเซย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงาน ของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้ หน่วยงานของรัฐแจ้งให้ผู้ยื่น ข้อเสนอรายดังกล่าวทำหนังสือแสดงเจตนาในการให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนขดเซย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดๆ ต่อหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ต้องไม่มีเงื่อนไขใดๆ ต่อหน่วยงานของรัฐ

๗. ให้หน่วยงานของรัฐตรวจรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนขดเซย ส่วนสนับสนุนหรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม จากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ใน ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุด้วย อนึ่งเอกสาร การส่งมอบพัสดุตามสัญญาจะปรากฏส่วนแถม พิเศษ ส่วนขดเซย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดมาในฉบับเดียวกัน หรือจะแยกเป็นคนละฉบับก็ได้

๘. พัสดของหน่วยงานของรัฐไม่ว่าจะได้มาด้วยประการใด ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการ ควบคุมดูแล พัสดที่อยู่ในความครอบครอง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วย

กลุ่มเป้าหมาย:เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสังคมทุกคนโดยเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการ

จัดซื้อจัดจ้าง

สถิติการกระทำผลวินัย ความรับผิดชอบละเมิด/อาญา : ไม่พบว่ามี การฝ่าฝืนมาตรการที่

ประกาศใช้

มาตรการที่ ๓ มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ : มีการประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและ ทรัพย์สินบริจาค ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และมีการรายงานผ่านระบบรายงานการเรียไ้และการให้หรือรับ ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวง สาธารณสุข (ศปท.) กำหนด โดย

๑. บุคลากรทุกระดับต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สิน บริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ให้กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดหาพัสดุ มิให้เรียไ้ รับหรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด สำหรับตนเอง ผู้อื่น จากผู้ขาย ผู้รับ จ้าง คู่สัญญาของหน่วยงาน

หรือมีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการและไม่ว่าการนั้นจะชอบหรือไม่ ชอบด้วยหน้าที่ก็ตาม

กลุ่มเป้าหมาย : เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสังคม ทุกคน

สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิด/อาญา : ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนการรับสินบนเรื่อง เงินบริจาคและทรัพย์สินตามมาตรการที่

ประกาศใช้

มาตรการที่ ๔ มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ มาตรการการการใช้ราชการ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด และมาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ : มีการประกาศมาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของ เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ มาตรการการการใช้ราชการ มาตรการการเบิก ค่าตอบแทน มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และ สัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด และ มาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดย

๑. กำหนดให้การใช้รถยนต์ราชการของหน่วยงานและหน่วยบริการในสังกัด จะต้องถือปฏิบัติตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยรถยนต์ ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยหลักเกณฑ์การใช้รถจักรยานยนต์ การซ่อมบำรุงรถ ส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ โดยต้องมีการ จัดทำเอกสารครบถ้วนตามที่ระเบียบกำหนด เช่น บันทึกการใช้รถ แบบคำขอใช้รถ เป็นต้น มีระบบควบคุมการเบิกจ่าย น้ำมันเชื้อเพลิง ระบบ ควบคุม การบำรุงรักษาแบบควบคุมมิให้เจ้าหน้าที่นำรถราชการไปใช้ในการส่วนตัว เช่น การใช้ รถราชการไปและกลับระหว่างที่ทำงานกับบ้านพัก การนำรถราชการไปจอดใน ที่อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือการใช้รถ ราชการไปในกิจการหรือภารกิจที่มีใช้ราชการ เป็นต้น

๒. การเบิกค่าตอบแทนว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการ ใน สังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้น หรือการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการทั่วไป ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยในการเบิกค่าตอบแทนไม่ว่าในกรณีใดๆ นอกจากจะต้องพิจารณาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดย ครบครันแล้ว จะต้องมีการควบคุมให้มีการปฏิบัติงานจริง การควบคุมระยะเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาที่เหมาะสมกับ ภาระงาน มีระบบควบคุมการแลกเปลี่ยนหรือการเรียกเร เสริมให้ถูกต้อง เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้มีการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนอันเป็นเท็จหรือทุจริตในการเบิกค่าตอบแทนหรือไม่เหมาะสมกับประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ เป็นต้น

๓. การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา รวมถึงการเบิกค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ กำหนดให้การ ดำเนินการและการ เบิกจ่ายเงินต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและ การประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไข เพิ่มเติม หรือ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่ แก้ไขเพิ่มเติมแล้วแต่ กรณี โดยใน การควบคุมการเบิกจ่ายให้คำนึงถึงข้อเท็จจริง และความเหมาะสม เป็นไปด้วยความประหยัดและเป็น ประโยชน์ต่อราชการโดยเฉพาะอย่างยิ่ง จะต้องมีการอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา และเดินทางไปราชการจริง ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการเบิกจ่ายเงิน อันเป็นเท็จหรือทุจริตในการเบิกจ่ายเงิน

๔. การจัดหาพัสดุ กำหนดให้ในการจัดหาพัสดุ ต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักสุภาครรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด โดย คำนี้ถึงความคุ้มค่าและเกิด ประโยชน์สูงสุดในการจัดหาพัสดุจะต้องมีระบบควบคุมป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอาศัยโอกาสที่มีอำนาจ หน้าที่ไปแสวงหา ประโยชน์ ให้กับตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่า โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรือระบบควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องเป็นจริง มีความ โปร่งใส เพื่อเป็นการป้องกันการ ทุจริตในกระบวนการจัดหาพัสดุ และป้องกันมิให้ เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนใน กระบวนการจัดหาพัสดุ ทั้งนี้ให้กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุมิให้ เรียก รับ ยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง คู่สัญญาของหน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือ ทางอ้อม เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการและไม่ว่าการนั้นจะชอบ หรือไม่ชอบด้วยหน้าที่ก็ตาม

กลุ่มเป้าหมาย : เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสังคม ทุกคน

สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิด/อาญา : ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการที่ ประกาศใช้ ทั้งนี้การใช้รถยนต์ ของทางราชการจะมีการขออนุญาตใช้รถยนต์ตามระเบียบราชการที่กำหนด มีการ เบิกจ่ายค่าตอบแทนตามจริง และมีการดำเนินการจัดทำโครงการต่างๆ ตามที่ กฎหมายและระเบียบกำหนด ไม่ พบว่ามีกรณีปฏิบัติผิดระเบียบกำหนด และยังไม่มีการร้องเรียนเรื่องการจัดซื้อจัดหาพัสดุ

มาตรการที่ ๕ มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล ของหน่วยงานที่มีกองทุน สวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดที่ไม่มีคณะกรรมการ สวัสดิการ และกองทุนสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุขใน ลักษณะ เชิงธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ : มีการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล โดย

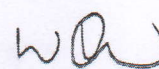
๑. กำหนดให้การจัดสวัสดิการภายในของโรงพยาบาลสังกัด จังหวัดหนองคาย จะต้องปฏิบัติตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ
จัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการ สวัสดิการ ข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ
ระเบียบสวัสดิการเชิงธุรกิจ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๘ หนังสือเวียนสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒๗/๑๔ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๔๗ เรื่อง
แนวทางปฏิบัติในการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานของส่วนราชการ ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัด
สวัสดิการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบคณะกรรมการ
สวัสดิการ สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุขที่จังหวัดมี
คณะกรรมการ สวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
รับทราบผลการพิจารณา ข้อเสนอแนะเพื่อ ป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในของโรงพยาบาลสังกัด นอกจากนี้จะต้องพิจารณาให้เป็นไป ตาม
หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัดแล้ว จะต้องมีระบบ การควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในเพื่อ ป้องกันการนำเงินสวัสดิการมาใช้เป็นส่วนตัว หรือใช้
ผิด วัตถุประสงค์ของโรงพยาบาลสังกัด จังหวัดหนองคาย

กลุ่มเป้าหมาย : เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสังกัด ทุกคน

สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิด/อาญา : ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการที่

ประกาศใช้


(นายพงษ์ศักดิ์ ชัยประเทศ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ผู้รายงาน


(นายบรรจบ อุบลแสน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสังกัด

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่องแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลสังคม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย
วัน/เดือน/ปี ๖ กันยายน ๒๕๖๖

หัวข้อ รายงานสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
บันทึกข้อความลงนามคำสั่ง ประกาศ หรือข้อสั่งการ

Link ภายนอก <http://www.sangkhomhospital.com/main/2017-03-01-07-27-12.html>

หมายเหตุ

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายพงษ์ศักดิ์ ชัยประเทศ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายบรรจบ อุบลแสน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสังคม

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายศรายุทธ ศิริแก้วเลิศ)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖